

Menighedsrådsmøde Dagsorden / Referat

Dato og tid: Tirsdag den 17. februar 2015 kl. 19:00 – ca. 21:30 PS: Ændret fra onsdag til tirsdag

Sted: Sognehuset, lille sal

Deltagere: Bjarne Larsen BJL, Victor Greve VIG, Hugo Uhrskov Larsen HUL, Torben Mangelsen TOM, Pauline Rasmussen PAR, Anne Sigaard Andersen ASA, Jan Eiring JAE, Helga Svensson HES (medarbejderrepræsentant og sekretær).

Afbud: Hugo Uhrskov Larsen, Helga Svensson (sygemeldt)

| | DAGSORDEN | REFERAT |
|----|---|--|
| 1. | Godkendelse af dagsorden | Godkendt |
| 2. | Bemærkninger til referat af menighedsrådsmøde den 21. januar 2015 | Ingen |
| 3. | Koncert med Gunnar Idenstam i 2015 Arrangement vil koste ca. kr. 35,000 På nuværende tidspunkt er der givet tilsagn om Kr. 20.000 (fondsmidler) Bilag: TOYOTA FONDEN Indstilling: Arrangement aflyses | Efter en grundig diskussion af muligheder og økonomiske risici ved arrangementet blev det besluttet at aflyse. |
| 4. | Sommerhøjskole 2015 Præsentation af program og budget v. præsten Bilag: Sommerhøjskole 2015 med budget | Forelagt og MR giver foreløbigt grønt lys. |
| 5. | Regnskab 2014 Indstilling: Til godkendelse og underskrivelse Bilag: Regnskab 2014 og skrivelse til PU Bilag: Opdateret regnskabsinstruks | Regnskab 2014 Afleveret 14-02-2015 13:21 gennemgået og godkendt af JMR. Regnskabsinstruks feb. 2015 gennemgået og godkendt. Skrivelse til PU vedr. anlæg/overførsler godkendt. JMR bemyndiger kassereren til at fremsende skrivelserne til PU. Lise Kruise deltog i behandlingen af dette punkt. |
| 6. | Budget 2016 Drøftelse af budgetforslag 2016 i MR Bilag: Budgetforslag 1. 2016 fra kassereren | Skal færdiggøres på MR-mødet i april. BJL forelagde forslag. Viderebehandles på næste møde. |
| 7. | Beskæftigelsesgrad for sognemedhjælper Udkast fremlægges af MR. 30 timer per uge – 1,560 timer årligt; dvs. uændret ift. tidligere. Indstilling: Til godkendelse Bilag: Beskæftigelsesgrad (i alt 2 A4-sider) Bilag: Sammenligningsskema | Godkendt. |
| 8. | Registreringer ved sognemedhjælperen <ol style="list-style-type: none">1. Registrering babysalmesang2. Registrering de 3 kor3. Reservationsliste sognehuset | Godkendt |

JØRLUNDE MENIGHEDSRÅD

| | | |
|-----|--|---|
| | <p>Indstilling: Alle 3 punkter til godkendelse</p> <p>Bilag: Ad 1. Babysalmesang</p> <p>Bilag: Ad 2. De 3 kor</p> <p>Bilag: Ad 3. Reservationsliste sognehuset</p> | |
| 9. | <p>Studietur i juni 2015</p> <p>Nedsættelse af udvalg på 2-3 personer</p> <p>Evt. ændring af dato søndag den 7. juni 2015</p> | <p>Flyttet til søndag d. 9. aug.</p> <p>Pauline og Anne planlægger.</p> |
| 10. | <p>Orientering fra formanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • Distrikforeningens kursusrække – forår 2015 • Sognemedhjælperen har fast fridag om mandagen. Rammetiden for tirsdag vil være identisk med de øvrige dage. | <p>Formand og næstformand skal på kursus for formand og næstformand.</p> <p>Andre kan melde sig til andre kurser.</p> <p>MR-mødet d. 18.-3. flyttes til tirsdag d. 17.-3.</p> |
| 11. | <p>Orientering fra præsten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirketælling fra den 01.02.2015 og året ud. Gælder alle arrangementer ifm. kirken. • Kirkebladet marts, april og maj 2015. | <p>Ang. kirkeblad så er der et nyt format på vej. Koncert med Gunnar Svensson d. 1. marts. Hvem sørger for traktement efterfølgende? Anne sørger for vin og chips. Jan sørger for at skaffe glas over i kirken. Anne sørger for friske blomster på alteret.</p> |
| 12. | <p>Orientering fra daglig leder/kontaktperson</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afskedigelse af graver Jens Ole Husted • Sognemedhjælperen sygemeldt • "To-do-liste" ved ferie og sygdom | <p>Evaluerings af fastelavnsarrangementet.</p> <p>To-do-liste forelagt.</p> |
| 13. | <p>Graverfunktionen ved Jørlunde kirke</p> <p>Udarbejdelse af stillingsopslag for graver eller udarbejdelse af tilbudsmateriale for kontrakt med ekstern gartnervirksomhed ifm. vedligeholdelse af kirkegården og præstegården; samt udenomsarealerne ved sognehuset og graverbygningen. Stillingtagen til de 2 muligheder i MR. Ansættelsesudvalg ved de 2 muligheder: Indstilling: Hele menighedsrådet.</p> | <p>Tages op igen på næste møde.</p> |
| 14. | <p>Orientering fra kasserer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Drøftelse: Anvendelse af en del af mindreforbruget fra regnskab 2014 i 2015. • Hjertestartere til kirken og sognehuset • Rengøring sognehuset – indkomne tilbud • Brandberedskabet modtaget attest fra KAELs vedrørende flugtveje i sognehuset • Kopimaskine status på brugt eller ny | <p>Punktet taget til efterretning</p> |
| 15. | <p>Orientering fra kirkeværge</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udviklingsplan kirkegården – kirkegårdsudvalg som "tovholder" på projektet til 1,1 mio.kr. <p>Indstilling: Projektet forelægges og godkendes i menighedsrådet</p> | <p>Punktet flyttet til næste møde.</p> |
| 16. | <p>Orientering fra Sognemedhjælper (nyt punkt)</p> <ul style="list-style-type: none"> • (sygemeldt) | <p>Intet</p> |
| 17. | <p>Eventuelt</p> | <p>Vi skal finde en løsning på reoler til præstens kontor i præstegården.</p> |

JØRLUNDE MENIGHEDSRÅD

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

Mødet slut: Kl. 22:45

Referent: Anne Sigaard Andersen

Næste ordinære møde: tirsdag den 17. marts 2015 kl. 19 i Sognehuset

Hugo Uhrskov Larsen
Formand

Pauline Rasmussen
Næstformand

Bjarne Larsen
Kasserer & Kirkeværge

Victor Greve
Daglig leder & kontaktperson
Sognepræst

Torben Mangelsen

Anne Sigaard Andersen

Jan Eiring