

Dato og tid: Onsdag den 25. november 2020 kl. 1900	Udsendt: 19. november 2020
---	-----------------------------------

Sted: Jørlunde Sognehus, lille sal

Deltagere: Dorte Dideriksen (DOD), Nils Finken (NIF), Erik Nielsen (ERN), Bjarne Larsen (BJL), Svend Åge Dahl (SVD), Jesper Rasmussen (JER), Jesper Moritz Hansen (JEH) og Mette Iversen (MEI) samt Marika Thinggaard (MAT) medarbejderrepræsentant.

Stedfortrædere: 1. suppleant Majken S. Christensen (MAC) og 2. suppleant Ken Quist Jensen (KEJ)

Afbud:

	DAGSORDEN	REFERAT
0.	Nils Finken leder mødet, indtil formanden er valgt. Alle valg gælder fra 1. søndag i advent 2020.	
1.	Valg af referent	Marika Thinggaard
2.	Menighedsrådsløftet underskrives af medlemmer, der for første gang indvælges i et menighedsråd. <i>"...på ære og samvittighed at ville udføre det mig betroede hverv i troskab mod den danske evangelisk-lutherske folkekirke, så den kan byde gode vilkår for den kristne menigheds liv og vækst".</i>	Mette, Jesper og Jesper underskriver.
3.	a. Klage over valget i Jørlunde Sogn <i>Klager over valget indgives skriftligt til biskop Lise-Lotte Rebel senest en uge efter, at den samlede valgproces er afsluttet, dvs. <u>senest tirsdag den 24. november 2020.</u></i> b. Godkendelse af dagsorden	Intet at bemærke. Godkendt.
4.	Valg af formand (for et år, hemmelig afstemning, sognepræsten ikke stemmeberettiget)	Jesper M. Hansen og Nils Finken stiller op. Jesper vælges som formand (med 5 mod 2 stemmer.)
5.	Valg af næstformand (for et år, hemmelig afstemning, sognepræsten ikke stemmeberettiget)	Erik stiller op. Erik vælges som næstformand.
6.	Valg af kontaktperson , alternativt sognepræsten som kontaktperson og daglig leder (for et år)	Mette stiller op. Mette vælges som kontaktperson. Stemmer for: Mette, Svend Åge, Erik, Jesper Rasmussen, Jesper Hansen og Dorte. To undlod at stemme: Nils og Bjarne.
7.	Valg af kasserer (for et år)	Jesper Rasmussen stiller op. Jesper vælges som kasserer. Bjarne er foreslået som kasserer men han trækker sig. De der stemmer for Jesper Rasmussen: Jesper R, Erik, Svend Åge, Mette og Jesper Hansen. De der undlod at stemme: Nils og Bjarne.
8.	Valg af kirkeværge (for et år)	Erik stiller op som kirkeværge. Erik vælges enstemmigt som kirkeværge.
9.	Valg af sekretær (for et år)	Valget udsættes til næste MR møde, hvor opgaverne først defineres, og derefter vælges en sekretær.
10.	Valg af bygningskyndig (p.t. arkitekt Morten Sørensen)	Morten Sørensen vælges som bygningskyndig.
11.	Valg af underskriftberettigede på vegne af	Formand Jesper M. Hansen og kasserer Jesper

JØRLUNDE MENIGHEDSRÅD

	menighedsrådet (for fire år)	Rasmussen vælges som underskriftberettigede på vegne af MR, jævnfør forretningsordenen.
12.	Nedsættelse af kirke- og kirkegårds- og præstegårdsudvalg Forslag: KKP-udvalg på 3 medlemmer fra menighedsrådet Udvalget vælger selv sin formand.	Jesper M. Hansen, Jesper Rasmussen og Svend Åge vælges som KKP-udvalg. Jesper Rasmussen vælges som formand i KKP-udvalget.
13.	Valg af tre medlemmer af valgbestyrelsen (for fire år) inkl. formand for samme.	Nils, Erik og Jesper M. Hansen vælges som valgbestyrelse. Jesper M. Hansen vælges som formand for bestyrelsen.
14.	Nedsættelse af aktivitetsudvalg (for fire år) Forslag: Sognepræsten, et medlem fra menighedsrådet, kirkesanger/kirketjener, graver og organist Forslag: Kassereren har økonomistyringen i udvalget	Mette, Svend Åge, Dorte, Denis, Marika og Poul vælges. Næste AU møde er ons. d. 2 dec. kl. 10.
15.	Fastsættelse af honorarer (se side 4) Forslag: Honorar formand i 2021 kr. 24.000 Honorar kontaktperson i 2021 kr. 12.000 Honorar kasserer i 2021 kr. 22.000 Honorar kirkeværge i 2021 kr. 12.000	Det nuværende forslag godkendes.
16.	Bekendtgørelse af konstitueringen Forslag: Annonce i LokalAvisen Frederikssund og Egedal, på hjemmesiden og Facebook samt sogn.dk og fra prædikestolen den 29. november 2020.	Taget til efterretning. Jesper M. Hansen laver en formulering til samtlige medier.
17.	Menighedsrådets mødeplan for 2021 Forslag: 3. onsdag i måneden (Juli måned er mødefri) 2020: Onsdag 9. december 2021: Onsdag 20. januar Uge 3 Onsdag 17. februar Uge 7 Foreløbigt regnskab 2020 Onsdag 17. marts Uge 11 Årsregnskab 2020 Onsdag 21. april Uge 16 Kvt.-rapport 1-2021 Foreløbigt budget 2022 Onsdag 19. maj Uge 20 Offentligt budgetmøde Onsdag 16. juni Uge 24 Onsdag 18. august Uge 33 Kvt.-rapport 2-2021 Onsdag 15. september Uge 37 Onsdag 20. oktober Uge 42 Onsdag 17. november Uge 46 Kvt.-rapport 3-2021 Konstituerende møde Onsdag 15. december Uge 50	De foreslåede mødedatoer godkendes.
18.	Overdragelse af opgaver og materialer <ul style="list-style-type: none"> • Adgang til Den digitale Arbejdsplads (DAP), • Redaktør for hjemmesiden, Facebook og sogn.dk • Ansvarshavende redaktør til kirkebladet Marts, april og maj, deadline: 31. januar 2021 Juni, juli og august, deadline: 30. april 2021 September, oktober og november, deadline: 31. juli December, januar og februar, deadline: 31. oktober • Valg af opsætning og layout Kirkebladet • Nye medlemmer af Jørlunde menighedsråd skal fremvise gyldig legitimation (sundhedskort samt pas eller kørekort) i Arbejdernes Landsbank i Frederikssund, Havnegade 18, 3600 Frederikssund inden den 9. december • Nye medlemmer skal til kassereren oplyse bank og 	<ul style="list-style-type: none"> • Adgang via menighedsraad.dk med privat Nem ID. Alternativt kontakt Stiftet. • Punktet hjemmeside/Facebook/Sogn udsættes til næste MR møde. • Punktet Kirkeblad udsættes til næste MR møde. • Arbejdernes Landsbanks åbningstid er 13-16. Kontakten er Ea Thelander. Besøg banken inden 9 dec. • Formanden videresender bank-informationerne til Kirkeadministration. Forretningsorden udleveres til de nye medlemmer.

JØRLUNDE MENIGHEDSRÅD


	<p>reg.nr. og kontonr.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kassereren oplyser KAM om de valgte personer, der oppebærer honorar i dec. 2020 og jan - nov. 2021.• Tiltrædende enkeltmandsposter aftaler overdragelse direkte med afgående. Tilbud om kurser er tidligere udsendt.	<ul style="list-style-type: none">• Nye medlemmer aftaler et besøg hos KAM (i Herlev).• Kursusmateriale er udsendt af tidligere formand.
19.	Orienteringssager til næste møde <ul style="list-style-type: none">• Forretningsorden• Bilag til regnskabsinstruks• Telefon-, mail- og adresseliste• Regnskabsfører: Kirkeadministration (KAM)	<ul style="list-style-type: none">• Forretningsorden er godkendt af det tidligere siddende møde. Skal denne ændres skal det godkendes på to hinanden følgende MR møder.• Bilaget tages op på et senere MR møde, evt. i det nye år.• Tlf. og adresse listen opdateres af Jesper Rasmussen.• Solveig Spangspørg er kontakt i KAM.
20.	Eventuelt	

Mødet slut kl.: 20.00

Referent: Marika Thinggaard

Referatet tilsendt til: NIF, MEI, ERN, BJL, SVD, DOD, JER, JEH Samt åbent referat til Frederikssund provsti	Udsendt dato:
---	----------------------


Nils Finken


Mette Jørsen


Erik Nielsen


Bjarne Larsen


Dorte Dideriksen


Svend Age Dahl


Jesper Rasmussen


Jesper Moritz Hansen

Håndbog: Valgvejledning 2020

Det konstituerende møde

Det nyvalgte menighedsråd konstitueres på det konstituerende møde. Det konstituerende møde skal afholdes inden funktionsperiodens start første søndag i advent den 29. november 2020. Det er den først valgte, der indkalder til mødet.

På det konstituerende møde afgiver nyvalgte medlemmer menighedsrådsløftet, og der er valg til enkeltmandsposter, valgbestyrelse og stående udvalg. Efter mødet skal den nyvalgte formand give sognepræsten besked om menighedsrådets sammensætning, foretage indberetning om konstituering i Valgsystemet og offentliggøre, hvem der er valgt, og hvordan det nye menighedsråd er sammensat.

Indkaldelse til det konstituerende møde

Valgbestyrelsen sender via Valgsystemet en udskrift over de valgte medlemmer af menighedsrådet til det først valgte medlem af det nyvalgte menighedsråd. Udskriften skal være det først valgte medlem i hænde seneste den 3. torsdag i november, dvs. senest torsdag den 19. november 2020.

Det først valgte medlem indkalder til det konstituerende møde i det nyvalgte menighedsråd og medbringer udskriften over de valgte medlemmer. Det konstituerende møde skal afholdes, inden menighedsrådets funktionsperiode begynder, dvs. inden første søndag i advent den 29. november 2020.

Menighedsrådsløftet

På det konstituerende møde afgiver de nyvalgte medlemmer en erklæring på ære og samvittighed om at ville udføre det dem betroede hverv i troskab mod den danske evangelisk-lutherske folkekirke, så at den kan byde gode vilkår for den kristne menigheds liv og vækst.

Erklæringen skal kun afgives af medlemmer, der første gang indvælges i et menighedsråd.

Valg til enkeltmandsposter, valgbestyrelse og stående udvalg

På det konstituerende møde vælges menighedsrådets formand og næstformand og personer til enkeltmandsposter. Valgene har virkning for 1 år ad gangen.

Valget af formanden ledes af det først valgte medlem.

Formanden vælges blandt menighedsrådets medlemmer af de valgte medlemmer ved hemmelig afstemning. Så snart valget af formand har fundet sted, vælges 1 næstformand til at fungere i formandens forfald. Valget ledes af den nyvalgte formand eller i dennes forfald af det medlem, der har ledet formandsvalget, og foregår i øvrigt efter samme regler som dette.

Umiddelbart efter valget af formand og næstformand finder valg til de øvrige enkeltmandsposter sted.

Menighedsrådet kan beslutte at tillægge formanden honorar. Honorar kan dog kun tillægges formanden, såfremt denne er valgt medlem af menighedsrådet. Formanden er forpligtet til at modtage honoraret. Størrelsen af honoraret skal godkendes af provstiuvalget.

Herefter foretages valg af medlemmer til kirke- og kirkegårdsudvalg, i flersognspastorater uden fælles menighedsråd til præsteudvalget, og til valgbestyrelsen. Valgene har virkning for menighedsrådets funktionsperiode.

Se mere om konstituering og valg af de øvrige enkeltmandsposter; kirkevæрге, kasserer, sekretær, kontaktperson, bygningskyndig og underskriftsberettiget i "lov om menighedsråd" §6-12

Offentliggørelse af sammensætning og valg af formand

Oplysningerne om menighedsrådets sammensætning offentliggøres på Sogneportalen www.sogn.dk ved funktionsperiodens start, dvs. første søndag i advent.

Den nyvalgte formand sørger for at give sognepræsten besked om menighedsrådets sammensætning og konstituering. Ved den første faste gudstjeneste efter det konstituerende møde bekendtgør præsten fra prædikestolen, hvem der er valgt til medlemmer af menighedsrådet, og hvem der er valgt til menighedsrådets formand.

Inden funktionsperiodens begyndelse sørger den nyvalgte formand for, at det offentliggøres, hvem der er valgt til medlemmer af menighedsrådet, og hvem der er valgt til menighedsrådets formand.

Indberetning om konstituering

Den nyvalgte formand sørger for, at oplysning om, hvem der er valgt til menighedsrådets formand, næstformand, kasserer, kirkevæрге, kontaktperson, tegningsberettiget og formand for valgbestyrelsen, indtastes i Valgsystemet. Indtastningen skal være afsluttet senest ved udgangen af december 2020.

Hvis stiftsadministrationen varetager indtastningen i Valgsystemet på vegne af menighedsrådet, skal den nyvalgte formand sørge for, at stiftsadministrationen senest den 1. tirsdag efter funktionsperiodens start, dvs. senest den 1. december 2020, får oplysninger om, hvem der er valgt til menighedsrådets formand, næstformand, kasserer,

kirkevæрге, kontaktperson, tegningsberettiget og formand for valgbestyrelsen. Indtastningen skal være afsluttet ved udgangen af december måned 2020.

Ændring i sammensætning eller konstituering i løbet af funktionsperioden

Såfremt der i funktionsperioden sker ændring i menighedsrådets sammensætning eller i valgene til formand, næstformand, kasserer, kirkevæрге, kontaktperson, tegningsberettiget og formand for valgbestyrelsen, skal formanden for menighedsrådet sørge for at ajourføre oplysningerne i Valgsystemet.

Hvis stiftsadministrationen varetager indtastningen i Valgsystemet, skal formanden sørge for, at stiftsadministrationen bliver orienteret om ændring i menighedsrådets sammensætning og i valgene til enkeltmandsposterne. Indberetningen skal altid indeholde oplysninger om de pågældende menighedsrådsmedlemmers personnumre.

Stiftsadministrationen sørger for den fornødne ajourføring i Valgsystemet på baggrund af menighedsrådets indberetning.

Honorarer til menighedsrådsmedlemmer

Ifølge Menighedsrådslovens § 8, stk. 5 og § 9, stk. 6 kan menighedsrådet vælge at give følgende medlemmer af menighedsrådet honorar:

- *formanden (dog kun, hvis formanden er valgt medlem af menighedsrådet)*
- *kirkeværgen*
- *kassereren*
- *kontaktpersonen (dog kun, hvis kontaktpersonen er valgt medlem af menighedsrådet)*

Størrelsen af alle honorarer skal ifølge loven godkendes af provstiudvalget.

Honorarernes størrelse i Frederikssund Provsti for budgetår 2021

Såfremt menighedsrådet holder sig inden for begge af de følgende beløb, kan honorarernes størrelse anses for forhåndsgodkendt af provstiudvalget. Satsene er vedtaget på provstiudvalgsmødet den 15. august 2018.

- *honorar til hver af enkeltmandspostene: 25.730 kr. pr. år.*
- *samlet honorar til alle enkeltmandspostene: 72.045 kr. pr. år.*

Honorarsatserne reguleres årligt med Moderniseringsstyrelsens reguleringsprocent for det statslige lønindeks.

Eske Simmelsgaard Dickmeiss, Formand for Frederikssund Provstiudvalg, provst